



Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Aanvraagformulier

Subsidieregeling indemniteit bruiklenen 2016

Voor aanvragen vanaf 1 januari 2020

- **Hoe indienen?**

Een aanvraag voor indemniteit kunt u met dit aanvraagformulier indienen op papier. Het formulier dient vergezeld te gaan van de volgende verplichte documenten:

- een verzekeringsofferte met in ieder geval de verzekeringspremie zonder korting en een opgave van de korting bij een indemniteitspercentage van ten hoogste 30%
- een bruikleenlijst
- een tentoonstellingsplan

De aangevraagde indemniteit mag niet meer dan € 70 miljoen bedragen.

Meer informatie over de vereisten die de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE) stelt aan deze documenten en het te hanteren format voor de bruikleenlijst kunt u vinden op de website www.cultureelerfgoed.nl/onderwerpen/indemniteit.

Het is wenselijk en eenvoudig om dit aanvraagformulier digitaal in te vullen. Sla het daarna op in pdf, druk het af en onderteken het. U kunt het formulier vergezeld van de bijlagen vervolgens opsturen naar de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed, postbus 1600, 3800 BP Amersfoort t.a.v. mevrouw Susan Lammers, algemeen directeur.

Het niet volledig toezenden van de benodigde gegevens kan leiden tot het buiten behandeling laten van de aanvraag. Indien gegevens ontbreken, kan de RCE u verzoeken deze gegevens alsnog aan te leveren.

- **Wanneer indienen?**

Een aanvraag voor indemniteitsgarantie kan op zijn vroegst één jaar voorafgaand aan de indemniteitsperiode en uiterlijk acht weken voor aanvang van deze periode worden ingediend. Indien u kiest voor een indemniteitsgarantie voor de gehele tentoonstellingsperiode, telt u de periode van twee weken vóór en de twee weken ná de tentoonstelling erbij op.

- **Meer informatie**

Op de website www.cultureelerfgoed.nl/onderwerpen/indemniteit kunt u alle benodigde informatie omtrent de indemniteitsregeling vinden. Hier zijn onder andere de kaders van de regeling geschetst, kunt u de beschikbare ruimte onder het indemniteitsplafond raadplegen en vindt u nadere informatie omtrent de aanvraagprocedure.

1 Gegevens instelling

- 1.1 Naam instelling
- 1.2 Postadres
- 1.3 Postcode en plaats
postcode
plaats
- 1.4 Algemeen telefoonnummer
- 1.5 Contactpersoon
 hr. mw.
- 1.6 Telefoonnummer
- 1.7 E-mailadres
- 1.8 Is de instelling openbaar toegankelijk? ja nee
- 1.9 Is de instelling gespecialiseerd in het beheren van museale collecties of het organiseren van tentoonstellingen? ja nee

2 Gegevens tentoonstelling

- 2.1 Naam tentoonstelling
- 2.2 Begindatum indemniteitsperiode
dag
maand
jaar
- 2.3 Einddatum indemniteitsperiode
dag
maand
jaar
- > De indemniteitsperiode is de periode van twee weken vóór tot en met twee weken ná de desbetreffende tentoonstelling of een door u zelf gekozen aaneengesloten periode die aanvangt en afsluit met een door de instelling op te stellen beoordeling van de staat van de voorwerpen. Per tentoonstelling kunt u één periode aanvragen.
- 2.4 Bezoekadres
- 2.5 Postcode en plaats
postcode
plaats

3 Verklaring inzake de staat van de voorwerpen (optioneel)

> Indien u een door u zelf gekozen aaneengesloten periode aanvraagt, dient u deze te laten aanvangen en afsluiten met een door de instelling op te stellen beoordeling van de staat van de voorwerpen.

- 3.1 De instelling verklaart dat de zelf gekozen periode aanvangt en afsluit met een door de instelling op te stellen beoordeling van de staat van de voorwerpen ja nee
- > Op verzoek van de minister van OCW (RCE) dienen de in artikel 3, derde lid, van de Subsidiereregeling indemniteit bruiklenen 2016, genoemde documenten (beoordeling van de staat van de voorwerpen) overlegd te worden.

Subsidieregeling indemniteit bruiklenen 2016

3 van 3

Aanvraagformulier
Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

4 Verklaring inzake de veiligheid

4.1 De instelling voldoet aan de eisen inzake de veiligheid van de voorwerpen en de beveiliging van de instelling als neergelegd in artikel 8 van de Subsidieregeling indemniteit bruiklenen 2016

ja nee

> Op verzoek van de minister van OCW (RCE) dienen de in het voornoemde artikel genoemde documenten (een risico-inventarisatie en -analyse en calamiteitenplan) overgelegd te worden en worden de veiligheidsvoorzieningen ter plekke getoond.

Ruimte voor opmerkingen

4.2 De getroffen veiligheidsmaatregelen zijn in overeenstemming met het risiconiveau van de tentoonstelling

ja nee

5 Ondertekening

Ondergetekende verklaart hierbij:

- bekend te zijn met de inhoud van de Subsidieregeling indemniteit bruiklenen 2016 en de bijbehorende toelichting.
- dat alle gegevens, ook die in de bijgevoegde bescheiden, naar waarheid zijn ingevuld.

5.1 Naam

5.2 Plaats

5.3 Datum

dag maand jaar

5.4 Handtekening

5.5 Functie

> De Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed neemt alle door u vermelde gegevens voor deze subsidieaanvraag op in zijn administratie. Deze registratie vindt plaats conform de Algemene verordening gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming.

= aankruisen wat van toepassing is